

«БЕКІТЕМІН»
«Аяжан» колледжі ББҰ директоры
Курумбаева К.К.
«07» 09 2023 жыл.

2023-2024 оқу жылына арналған білім алушылардың
білім сапасын арттыруға бағытталған
оқу ісі мен іс-шаралар

ЖОСПАРЫ

Құрастырған:

С.М.Ф.
қызметі
Самбаева Б.Б. қолы
Тегі аты-жөні
«07» 09 2023 ж.

	Педагогтердің өзара сабаққа қатысуы мен әкімшілік бақылау жүргізу кестесін даярлау			
3	Мамандық пәндері бойынша оқу бағдарламаларын құрастыру және бекіту	Қыркүйек	Оқу бөлімі Оқытушылар	Бекітілген оқу жұмыс бағдарламалары
4	Штаттық педагогтер мен қосымша қызмет атқаратындардың жылдық жүктемесін бөліп қарастыру	Қыркүйек	Оқу бөлімі Оқытушылар	Тарификациялау
5	Кабинеттерді даярлау, жұмыс орындарын аттестаттау	Қыркүйек	Кабинет меңгерушілері Аттестаттау комиссиясы	Кабинеттерде жұмыс жүргізу жоспарлары. Жабдықтау тізімдемесі, бекіту акті
6	Оқу процесі, емтихандар, қосымша сабақтар кестесін құрастыру	Семестрлер бойынша	Оқу бөлімі Кесте үйлестірушісі	Емтихандар мен қосымша сабақтар кестесін бекіту
7	Білім алушылардың оқулықтармен, көмекші құралдармен қамтамасыз етілуіне талдау жүргізу (электронды тасымалдаушы құрылғылар мен қағазға басылғаны саны). Кредитті-модульді оқытуға сәйкес оқулықтар мен оқу құралдарын сатып алу.	Қыркүйек Жыл ішінде	Оқу бөлімі, кітапхана	Талдау Өтінімді рәсімдеу
8	Оқытушылар арасында теориялық оқу пәндері мен өндірістік оқыту журналдарын және кредиттік-модульдік технологиясы бойынша білім алушылардың оқу үлгерімі кітапшаларын толтыруға қатысты нұсқаулық жүргізу. EduPage платформасын толтыру нұсқаулығымен таныстыру.	Қыркүйек Үнемі Қыркүйек Үнемі	Оқу бөлімі, бөлімше меңгерушілері Оқу бөлімі	Оқу журналдарын рәсімдеу ережесі
9	Білім алушылардың өзін-өзі даярлауын бақылау, босатылған сабақтардың орнын толтыру	Үнемі	Оқу бөлімі бөлімше меңгерушілері	Журналдар
10	1-2 семестрлер бойынша колледж қызметінің есебін даярлау	Қаңтар, Маусым	Оқу бөлімі, бөлімше меңгерушілері, оқытушылар	Есептер, үлгерім тізімдемесі. Оқытушылардың жұмыс уақытын есепке алу тізімдемесі.
11	1,2,3- курстардағы барлық	Емтихан	Оқу бөлімі, ЦӨК	Емтихан

	мамандықтар бойынша емтихан материалдарын 2021 жылғы МЖМБС-да көрсетілген кредиттік-модульді оқытуға сәйкес қайта қарастыру, өзектендіру, бекіту. (24 сағат 1 кредит)	сессиясы басталғанға дейін 2 апта бұрын		материалдары
12	2021 жылы бекітілген номенклатураға сәйкес оқу бөлімінің істер номенклатурасын енгізу	Үнемі	Оқу бөлімі	Іс номенклатурасы
13	Педагогтерді аттестаттау және біліктілік санатын көтеру мәселелері	Үнемі	Директор, кадрлар меңгерушісі	Талдаулар, хаттамалар
14	Берілген желілік жоспар-кестеге сәйкес жыл ішінде оқу жұмыс жоспарын іске асыру	Үнемі	Оқу бөлімі	Желілік жоспар кестесі

Директордың ОІЖ жөніндегі орынбасары:

Сембаева Б.Е.